

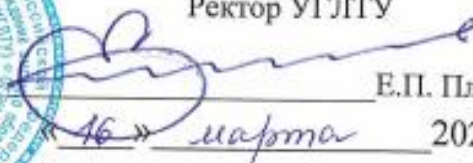


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»
(УГЛТУ)

Основная профессиональная образовательная
программа утверждена Ученым советом УГЛТУ
протокол №3 от 16.03.2023



Председатель Ученого совета
Ректор УГЛТУ



Е.П. Платонов

«16» марта 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ	21.04.02 Землеустройство и кадастры
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ)	Кадастр недвижимости
УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	магистратура
КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ	120
СРОК ОБУЧЕНИЯ	Очная форма – 2 г Очно-заочная форма – 2 г 3 мес. Заочная форма – 2 г 4 мес.
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	Государственный экзамен Выпускная квалификационная работа
ВЫПУСКАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	Кафедра землеустройства и кадастров

Екатеринбург, 2023

Образовательная программа утверждена на заседании Учёного Совета (протокол № 3 от 16.03.2023).

Образовательная программа по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» с направленностью (профилем) подготовки «Кадастр недвижимости», с учетом пп.5 и 7 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №245 от 06.04.2021 г., разработана в ФГБОУ ВО УГЛТУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 945 от 11.08.2020 г.

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- общей характеристики программы (компонент введен УГЛТУ);
- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- программ практик (компонент введен УГЛТУ);
- программы государственной итоговой аттестации (компонент введен УГЛТУ);
- оценочных и методических материалов;
- форм аттестации.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) программы

Кадастр недвижимости

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Екатеринбург

Оглавление

1. Нормативные документы	5
2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
3. Объем образовательной программы и сроки	
получения	6
образования	6
4. Структура образовательной программы	6
5. Направленность образовательной программы	7
6. Планируемые результаты освоения образовательной	
программы	8
7. Условия реализации образовательной программы	18
8. Особенности организации учебного процесса для	
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями	
здоровья	21
Приложение 1	26
Учебный план и календарный график	26
Приложение 2	27
Рабочие программы дисциплин	27
Приложение 3	28
Программы практик	28
Приложение 4	29
Программа государственной итоговой аттестации	29
Приложение 5	30
Матрица формирования компетенций выпускника	
образовательной программы	30
Приложение 6	32
Сканы отзывов / рецензий на ОПОП от работодателей	32

1. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н).
- Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н)
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.06.2021 № 434н).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 945 от 11.08.2020;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. №245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;
- Устав УГЛТУ;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (в действующей редакции) выпускникам, освоившим образовательную программу по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры) присваивается квалификация «магистр».

3. Объем образовательной программы и сроки получения образования

Объем программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения.

Срок получения образования по программе по заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 4 месяца, при этом объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе при ускорении обучения определяется индивидуальным учебным планом, при этом объем программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более 80 зачетных единиц.

Срок получения образования по программе в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 3 месяца.

Срок получения образования по программе инвалидами и лицами с ОВЗ и объем программы, реализуемый за один учебный год, определяется индивидуальным учебным планом, при этом срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более, чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

4. Структура образовательной программы

4.1. Структура и объем образовательной программы по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости», представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Структура и объем образовательной программы

Структура программы магистратуры		Объем программы по ФГОС ВО, в з.е.	Объем программы фактический, в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 54	66
Блок 2	Практики	не менее 42	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы магистратуры		120	120

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть образовательной программы и (или) в часть, формируемую

участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20 процентов общего объема образовательной программы.

4.2. В Блок «Практики» входят учебная и производственные практики (далее вместе – практики). Объем практик устанавливается учебным планом. Образовательной программой магистратуры направления 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» установлены следующие типы учебной практики:

Тип учебной практики:

- научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;

- проектная практика;

- научно-исследовательская работа.

4.3. В Блок 3 Государственная итоговая аттестация входят

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Конкретные формы государственных аттестационных испытаний, а также их содержание прописаны в программе государственной итоговой аттестации (приложение 4).

4.4. Образовательная программа магистратуры направления 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» обеспечивает возможность освоения следующих элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей):

- Методы анализа и прогнозирования в землепользовании/Эколого-экономические риски проектирования;

Ландшафтно-экологическое планирование/ Ландшафтное проектирование территорий

и факультативных дисциплин:

- Сметное ценообразование

- Прикладная математика.

5. Направленность образовательной программы

В соответствии с областью (областями) профессиональной деятельности и сферой (сферами) профессиональной деятельности выпускников; типом (типами) задач и задачами профессиональной деятельности выпускников;

объектами профессиональной деятельности выпускников или областью (областями) знания устанавливается направленность (профиль) образовательной программы. Для данной образовательной программы установлен профиль – Кадастр недвижимости.

5.1. Область профессиональной деятельности выпускников и сферы деятельности

В соответствии с п. 1.11 ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 21.04.02 Землеустройство и кадастры, область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- «10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах:
 - управления деятельностью при кадастровом учете;
 - регулирования планирования и организации деятельности по инженерно-геодезическим изысканиям для землеустройства и кадастра;
 - регулирования, организации и планирования инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности;
 - разработки градостроительной документации для объектов недвижимости и земельных участков, проведения изысканий и исследований при планировании и проектировании обустройства территорий)»

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности, при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

5.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы выпускники программы магистратуры по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры в соответствии с п. 1.12 ФГОС ВО готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий
- проектный
- научно-исследовательский

6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

У выпускника должны быть сформированы универсальные,

общефессиональные и профессиональные компетенции:

6.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет поиск вариантов решения на основе доступных источников информации УК-1.2. Критически оценивает надежность информации, работает с противоречивой информацией из разных источников УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, предлагает способы их решения УК-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели принимая конкретные решения для ее реализации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.2. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости. УК-2.3. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения. УК-2.4. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Выработывает стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. Организует и координирует работу участников про-

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>екта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>УК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Демонстрирует знания правил и закономерностей личной и деловой устной и письменной коммуникации на русском и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке;</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном (-ых) языках, с применением профессиональных язы-</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Понимает и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.4. Обеспечивает создание толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>УК-6.3. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p> <p>УК-6.4 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда</p>

6.2. *Общепрофессиональными компетенциями (ОПК) и индикаторы их достижения:*

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК-1.1 – демонстрирует фундаментальные знания в области землеустройства и кадастров
		ОПК-1.2 – осуществляет научно-исследовательскую деятельность в области землеустройства и кадастров
		ОПК-1.3 – решает производственные задачи в области землеустройства и кадастров, применяя фундаментальные знания
Проектирование	ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем, и современных технологий	ОПК-2.1 – применяет геоинформационные системы и современные технологии при подготовке проектной и рабочей документации в профессиональной сфере
		ОПК-2.2 - разрабатывает научно-техническую, проектную и служебную документацию в области землеустройства и кадастров
		ОПК-2.3 – оформляет научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров
Работа с информацией	ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК-3.1 - ориентируется в информационных потоках, извлекает и систематизирует информацию, необходимую для научных исследований
		ОПК-3.2 – Использует методы обработки и анализа информации в практической деятельности
		ОПК-3.3 – интерпретирует результаты, полученные при обработке информации для принятия решений в практической

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>деятельности</p> <p>ОПК-3.4 – интерпретирует результаты, полученные при обработке информации для принятия решений в научной деятельности</p>
Исследование	ОПК-4. Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	<p>ОПК-4.1 – Использует современную методологию научных исследований в землеустройстве, кадастрах и смежных областях</p> <p>ОПК-4.2 – выбирает методы и технологии выполнения исследований в землеустройстве, кадастрах и смежных областях</p> <p>ОПК-4.3 – оценивает и обосновывает результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях</p>
Интеграция науки и образования	ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	<p>ОПК-5.1 - владеет принципами проектирования образовательного процесса по программам среднего, высшего и дополнительного профессионального образования</p> <p>ОПК-5.2 - оказывает консультативную помощь при проектировании содержательной части программ профессионального обучения в предметной области «Землеустройство и кадастры»</p> <p>ОПК- 5.3 – разрабатывает рабочие программы дисциплин и практик, входящих в состав образовательных программ профессионального образования</p> <p>ОПК-5.3 - Организует и проводит учебные занятия в предметной области «Землеустройство и кадастры» при реализации образовательных программ среднего, высшего и дополнительного профессионального образования</p>

6.3. Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Тип задач профессиональной деятельности	Основание разработки компетенции (профессиональный стандарт, анализ опыта)	Обобщенная трудовая функция (с кодом/шифром)	Трудовая функция (с кодом/шифром)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
1	2	3	4	5	6
организационно-управленческий	Профессиональный стандарт 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.10.2021 № 718н).	Управление деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости (F)	<p>Планирование и организация работ по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости (F/01.7)</p> <p>Обеспечение деятельности структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости (F/02.7)</p>	ПК-1 - способен осуществлять управление деятельностью в сфере государственного кадастрового учета	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство РФ в области государственного кадастрового учета объектов недвижимости; - форму, состав, сведения и требования к подготовке межевого плана, технического плана, акта обследования, карты-плана территории; - схемы межведомственного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления; - основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; - нормы этики и правила ведения переговоров. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные программные средства и комплексы для ведения государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

					<ul style="list-style-type: none"> - использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия, УКЭП - использовать нематериальные виды и формы мотивации в управлении персоналом - разрабатывать планы организационно-технических мероприятий; - использовать архивы, пользоваться нормативными документами и инструкциями государственных органов кадастрового учета. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правилами хранения документации; - навыками работы с большими объемами информации, - навыками мониторинга изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, кадастровой оценки и смежных областях
проектный	<p>Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 746н)</p>	<p>Организация выполнения работ по инженерно-геодезическим изысканиям в градостроительной деятельности (С)</p>	<p>Планирование инженерно-геодезических изысканий, утверждение заданий на выполнение работ и результатов инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (С/01.7)</p>	<p><i>ПК-2 – способен осуществлять техническое руководство инженерно-геодезическими изысканиями</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы планирования и принципы организации выполнения всех видов работ по инженерно-геодезическим изысканиям - нормативные правовые акты в области технико-экономической оценки и учета природных условий - содержание разделов технического отчета о выполненных инженерно-геодезических изысканиях <p>Умеет:</p>

			<p>Организация производства инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (С/02.7)</p> <p>Инженерное (технологическое) сопровождение (управление), оптимизация и модернизация процессов инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (С/03.7)</p> <p>Внедрение технологий информационного моделирования при выполнении инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (С/04.7)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-техническую документацию в области градостроительной деятельности для планирования и выполнения инженерно-геодезических изысканий; - проводить контроль и анализ результатов инженерно-геодезических изысканий - руководить работой исполнителей, ставить им задачи, контролировать и анализировать их деятельность; - анализировать фактическое состояние местности в районе выполнения работ, готовить предложения по учету природных условий для технико-экономической оценки. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки данных к расчету потребности сил и средств, необходимых для выполнения инженерно-геодезических изысканий, исходя из технического задания заказчика; - навыками разработки нормативно-технической документации на выполнение инженерно-геодезических изысканий.
Научно-исследовательский	Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.06.2021 № 434н).	Проведение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства (С)	<p>Организационно-методическое и документационное обеспечение работ в области землеустройства (С/01.7)</p> <p>Статистическая обработка информации, математическое и</p>	ПК-3 – Способен самостоятельно проводить исследования по вопросам рационального использования земель и их	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования в землеустройстве - актуальные проблемы и тенденции

			<p>компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных (С/02.7)</p> <p>Разработка методов и технологий проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости(С/03.7)</p>	<p>охраны, совершенствования процесса землеустройства</p>	<p>развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства проектных и землеустроительных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологические теории и принципы современной науки и техники <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять организационно-методологическое обоснование научного исследования, планирование и проведение научных исследований и технических разработок, патентных исследований, экспериментов и испытаний - составлять задания для исполнителей и проводить оценку и анализ полученных результатов исследования - составлять научно-технические отчеты о научных исследованиях <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации - методиками составления научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований, требованиями к ее оформлению
--	--	--	--	--	---

Достижение планируемых результатов освоения образовательной программы обеспечивается через получение результатов обучения по дисциплинам и практикам. Конкретные результаты обучения определены рабочими программами дисциплин (приложение 2) и программами практик (приложение 3).

7. Условия реализации образовательной программы

7.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

7.1.1 УГЛТУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

7.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УГЛТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории УГЛТУ, так и вне ее.

Основными компонентами ЭИОС УГЛТУ являются следующие программные средства и информационные системы:

- официальный сайт УГЛТУ и сайты структурных подразделений (режим доступа <http://usfeu.ru/>).

- электронные библиотечные системы (режим доступа <http://lib.usfeu.ru/>) для обеспечения информационно-библиотечного обслуживания обучающихся, НПП и сотрудников УГЛТУ.

- система электронного обучения (режим доступа <http://lmsstudy.usfeu.ru/>) и системы дистанционного обучения или их отдельные модули.

Электронная информационно-образовательная среда УГЛТУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует

законодательству Российской Федерации.

7.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (или их виртуальными аналогами), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

7.2.2. УГЛТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

7.2.3. В библиотеке УГЛТУ есть доступ через Интернет к следующим электронным ресурсам: ЭБС Университетская библиотека online. [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: содержит учебники, учебные пособия, монографии, издательские коллекции, обучающие мультимедиа, аудиокниги, энциклопедии (<http://biblioclub.ru/>); электронно-библиотечная система издательства Лань (<http://e.lanbook.com/>); научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru/>); электронный архив УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

7.3. Кадровые условия реализации программы

7.3.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками УГЛТУ, а также лицами, привлекаемыми УГЛТУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников УГЛТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников УГЛТУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых УГЛТУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников УГЛТУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых УГЛТУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников УГЛТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности УГЛТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.3.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет работник УГЛТУ из числа научно-педагогических работников, имеющий ученую степень, участвующий или осуществляющий самостоятельно научно-исследовательские (творческие) проекты, имеющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

7.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой УГЛТУ принимает участие на добровольной основе.

7.5.2. В целях совершенствования программы магистратуры УГЛТУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников УГЛТУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации в соответствии с п.2 статьи 92 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется с целью подтверждения аккредитационным органом соответствия качества образования в УГЛТУ по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, установленным аккредитационным показателям.

7.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8. Особенности организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся в случае зачисления их в университет.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах. При этом используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе, отражающегося в планах воспитательной работы в Университете, а так же при разработке индивидуальных планов обучения студентов. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться индивидуально, а также с применением дистанционных технологий. Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров. Это способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение и принятие группового решения.

В учебном процессе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено применение специализированных технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, предусмотрен выпуск альтернативных форматов печатных материалов крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Образовательная информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также на портале дистанционного образования разрабатывается в соответствии со стандартом обеспечения доступности webконтента (WebContent-Accessibility).

Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи или с помощью тифлоинформационных устройств).

Преподаватели, курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны учитывать эти особенности и предлагать инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья альтернативные методы закрепления

изучаемого материала. Своевременное информирование преподавателей об инвалидах и лицах с ограниченными возможностями здоровья в конкретной группе осуществляет заместитель директора института (декана факультета).

Для профессорско-преподавательского состава Университета организуются занятия в рамках повышения квалификации, в том числе по программам, направленным на получение знаний о психофизиологических особенностях инвалидов, специфике приема-передачи учебной информации, применению специальных технических средств обучения с учетом различных нозологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен. Порядок зачисления и перевода на обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Положением о порядке организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов; обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Университета;

2. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

3. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения

опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях.

Основными структурными подразделениями Университета, обеспечивающими организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, являются факультеты и Центр профессиональной ориентации молодежи.

Заместители директоров институтов/деканов факультетов обеспечивают: контроль обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком; контроль за посещаемости занятий; оказание помощи в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций при длительном отсутствии студентов; контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия преподаватель - студент-инвалид в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям студентов-инвалидов, коррекции ситуаций затруднений.

Во время нахождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете присутствуют: тьютор, организующий процесс индивидуального обучения инвалида и его персональное сопровождение в образовательном пространстве, помогающий использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся, содействующий обеспечению студентов-инвалидов дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, занимающийся разработкой и внедрением специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения. Тьютор совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей, а также выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Специалист по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов помогает использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся. Ассистент, из числа сотрудников или обучающихся Университета, оказывает необходимую техническую помощь при входе/выходе, сопровождает по Университету до структурных подразделений или конкретных специалистов и пр. Также при необходимости к инвалиду или лицу с ограниченными возможностями здоровья прикрепляются мобильные группы, либо в Университет приглашается сурдопедагог (сурдопереводчик) для обучающихся с нарушением слуха и

тифлопедагог - для студентов с нарушением зрения. В исключительных случаях разрешается присутствие в здании Университета лица, сопровождающего инвалида. При возникновении такой необходимости, обучающийся может подать личное заявление декану факультета с приложением копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица, проход которого в Университет осуществляется в установленном порядке.

Социальное сопровождение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организует Центр профессиональной ориентации молодежи, деятельность которого направлена, в том числе, на социальную поддержку инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при их инклюзивном обучении, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Психолог обеспечивает создание благоприятного психологического климата, формирование условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, психологическую защищенность абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержку и укрепление их психического здоровья и осуществляет контроль за соблюдением прав обучающихся, выявляет потребности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации. Медицинско-оздоровительные мероприятия по сопровождению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивает сотрудник медицинского кабинета Университета совместно с лечебными учреждениями по месту учета таких обучающихся. Медицинский пункт Университета оказывает доврачебную медико-санитарную помощь, осуществляет медицинское освидетельствование, экспертизу, вакцинацию. Университет регулярно проводит мероприятия, направленные на пропаганду гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Учебный план и календарный график

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план образовательной программы 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» размещен на официальном сайте УГЛТУ по ссылкам

http://usfeu.ru/sveden/Documents/EduPlan/g21.04.02%20_1%20к_2023.plx.pdf

http://usfeu.ru/sveden/Documents/EduPlan/zg21.04.02_1%20к_2023.plx.pdf

http://usfeu.ru/sveden/Documents/EduPlan/v21.04.02_1%20курс_2023.plx.pdf

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Календарный учебный график образовательной программы 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» размещен на официальном сайте УГЛТУ по ссылке

http://usfeu.ru/sveden/Documents/Graf/21.04.02_23-24_2023_з.pdf

Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин образовательной программы 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» размещены на официальном сайте УГЛУТУ по ссылке <https://usfeu.ru/sveden/education/>

Программы практик

Скан-копии программ практик образовательной программы 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» размещены на официальном сайте УГЛУТУ по ссылкам

[http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.О.01%20\(У\)%20Учебная%20практика%20\(научно-исследовательская%20работа\).pdf](http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.О.01%20(У)%20Учебная%20практика%20(научно-исследовательская%20работа).pdf)

[http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.В.01%20\(П\)%20Производственная%20практика%20\(технологическая\).pdf](http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.В.01%20(П)%20Производственная%20практика%20(технологическая).pdf)

[http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.О.02%20\(Н\)%20Производственная%20практика%20\(научно-исследовательская%20работа\).pdf](http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.О.02%20(Н)%20Производственная%20практика%20(научно-исследовательская%20работа).pdf)

[http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.О.03%20\(П\)%20Производственная%20практика%20\(проектная\).pdf](http://usfeu.ru/sveden/Documents/PraktObrProgr/4260/Б2.О.03%20(П)%20Производственная%20практика%20(проектная).pdf)

Программа государственной итоговой аттестации

Скан-копия программы государственной итоговой аттестации образовательной программы 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости» размещены на официальном сайте УГЛУ по ссылке <http://usfeu.ru/sveden/Documents/Metod/Б3%20Программа%20государственной%20итоговой%20аттестации%2021.04.02%202023%20г.п..pdf>

Матрица формирования компетенций выпускника образовательной программы
21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Кадастр недвижимости»

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.О.01	Методология научных исследований	УК-1
Б1.О.02	Проектный менеджмент	УК-2; УК-3
Б1.О.03	Современные коммуникативные технологии	УК-4; УК-5; УК-6
Б1.О.04	Профессиональный иностранный язык	УК-4
Б1.О.05	Бизнес-планирование	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1
Б1.О.06	ГИС-технологии в кадастре	ОПК-2; ПК-3
Б1.О.07	Организация научно-исследовательской и образовательной деятельности	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.08	Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровой деятельности	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2
Б1.О.09	Комплексная оценка недвижимости	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1
Б1.О.10	Методы статистического анализа	ОПК-3
Б1.О.11	Территориальное планирование	ОПК-1; ОПК-2; ПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ПК-1; ПК-3
Б1.В.01	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	ПК-1; ПК-3
Б1.В.02	Организация кадастровой деятельности	УК-2; ПК-1
Б1.В.03	Мониторинг природных ресурсов	УК-1; ПК-1; ПК-3
Б1.В.04	Устойчивое лесопользование	ПК-1; ПК-3
Б1.В.05	Проектирование освоения лесов	УК-2; ПК-3
Б1.В.06	Этика управления персоналом	УК-3; УК-5

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Методы анализа и прогнозирования в землепользовании	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Эколого-экономические риски проектирования	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.02.01	Ландшафтно-экологическое планирование	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.02.02	Ландшафтное проектирование территорий	УК-2; ПК-3
Б2	Практика	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.О	Обязательная часть	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.О.01(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-1; ОПК-4
Б2.О.02(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3
Б2.О.03(П)	Производственная практика (проектная)	УК-2; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.В.01(П)	Производственная практика (технологическая)	ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б3.02(Д)	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-4
ФТД.01	Сметное ценообразование	УК-2, ОПК-2
ФТД.02	Прикладная математика	УК-1; ОПК-4

Сканы отзывов / рецензий на ОПОП от работодателей**Рецензия**

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Кадастр недвижимости», разработанную кафедрой Землеустройство и кадастры Института леса и природопользования

УГЛТУ

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – программа магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Кадастр недвижимости» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Уральском государственном лесотехническом университете с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020г. N 945.

ОПОП имеет своей целью развитие у магистрантов таких личностных качеств, как способность ориентироваться в условиях производственной деятельности, умение принимать нестандартные решения, способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий. Задачами магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Кадастр недвижимости» является формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Обучение магистрантов по данному направлению реализуется по очной и заочной формам обучения. Срок обучения по очной форме – 2 года, по заочной форме – 2 года 4 месяца, трудоемкость обучения – 120 з.е. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться технологии электронного и дистанционного обучения, а

рабочие программы дисциплин и практик предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает земельно-имущественные отношения, систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организацию территории землепользований, прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель, учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости, топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров, позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем, межевание земель и формирование иных объектов недвижимости, правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости, инвентаризацию объектов недвижимости, мониторинг земель и иной недвижимости, налогообложение объектов недвижимости, риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов, категории земельного фонда, территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населённых пунктов, территориальные зоны, зоны с особыми условиями использования территорий, зоны специального правового режима, зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования, земельные угодья, объекты недвижимости и кадастрового учета, информационные системы и технологии в землеустройстве и кадастрах, геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастров.

ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (академическая магистратура) профиль «Кадастр недвижимости»

включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы учебной и производственных практик, материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Анализ рабочих программ и учебно-методических комплексов по дисциплинам, позволил сделать следующие выводы: содержание программ соответствует требованиям ФГОС ВО к минимуму содержания и уровню подготовки студентов подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (академическая магистратура) профиль «Кадастр недвижимости»; программы отражают современные достижения науки применительно к указанной дисциплине; все рабочие программы предусматривают формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (академическая магистратура) профиль «Кадастр недвижимости» и матрицей компетенций, представленной в учебном плане; учебно-методические комплексы по всем дисциплинам включают необходимое учебно-методическое обеспечение в соответствии с установленным УГЛУТУ обязательным минимумом к комплектации.

В программе прописано, что научные исследования являются неотъемлемой частью учебного плана и выполняются магистрантом под руководством научного руководителя (и/или консультантов) по избранной тематике в течение всего срока обучения. Также обозначено в программе, что выпускающая кафедра Землеустройство и кадастры (ЗиК) создает условия для научно-исследовательской работы магистранта, включая консультации с научным руководителем при написании (публикации) научных работ и участия в конференциях, работу в научных библиотеках и др.

При разработке программы магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Кадастр недвижимости» и в представленных рабочих программах дисциплин курса магистратуры учтены

все универсальные и общепрофессиональные компетенции, предусмотренные во ФГОС ВО данного направления.

Подготовка текста магистерской диссертации осуществляется магистрантом на протяжении всего срока обучения и завершается представлением на последнем курсе обучения, законченного текста работы научному руководителю. Результаты научно-исследовательской работы магистрант обобщает в научных публикациях. Апробация результатов самостоятельного научного исследования магистрантом осуществляется также в ходе его участия в профильных научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и др.) и программах академической мобильности.

Определяющим условием обеспечения качества подготовки магистров является научно-педагогический потенциал вуза. ППС университета систематически повышает свою квалификацию в ведущих вузах России, на передовых предприятиях региона, в системе дополнительного профессионального образования УГЛТУ.

Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки магистра и обеспечивает высокий уровень освоения компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и профессиональными стандартами.

Заключение. Структура ОПОП подготовки магистров по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (академическая магистратура) профиль «Кадастр недвижимости» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

Рецензент:

ООО НПП «ГеоИнКарт» ИНН/КПП 6670311482 / 667001001
г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 137, пом. 16-24

Генеральный директор _____ А.В. Соковнин



РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» профиль «Кадастр недвижимости», разработанную кафедрой Землеустройство и кадастры Института леса и природопользования

УГЛТУ

Рецензируемая ОПОП по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень магистратуры), который утвержден Приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 N 945.

Программа отвечает основным требованиям стандарта. Ее структура включает следующие описанные в ФГОС ВО 21.04.02 блоки: блок 1 "Дисциплины (модули)"; блок 2 "Практика"; блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Общая трудоемкость программы составляет 120 зачетных единиц.

Содержание ОПОП не противоречит ФГОС ВО. Все дисциплины обязательной части предусмотрены учебным планом, к которой относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Календарный учебный график составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями. Он позволяет выдерживать объем учебной нагрузки в размере не более 54 академических часов в неделю, включая все виды учебной работы по освоению ОПОП. Объем контактной работы с обучающимися не превышает 27 часов в неделю. Объем каникулярного времени соответствует стандарту.

Дисциплины учебного плана по рецензируемой ОПОП формируют весь необходимый перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и профессиональных компетенций, разработанных образовательной организацией в соответствии с профессиональными стандартами. В числе конкурентных преимуществ

программы следует отметить, что к ее реализации привлекается достаточно опытный профессорско-преподавательский состав, а также работники профильных предприятий.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем отрасли. Структура учебного плана в целом логична и последовательна.

Оценка рабочих программ учебных дисциплин позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения.

Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает земельно-имущественные отношения, систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организацию территории землепользований, прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель, учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости, топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров, позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем, межевание земель и формирование иных объектов недвижимости, правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости, инвентаризацию объектов недвижимости, мониторинг земель и иной недвижимости, налогообложение объектов недвижимости, риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

Учебно-исследовательская работа обучающихся в ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Кадастр недвижимости», организуется в процессе

подготовки магистров в следующих формах:

- подготовка и защита научных работ по областям профессиональных интересов на конференциях, публикации исследований в научных изданиях;
- выполнение курсовых работ и выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- прохождение учебной и производственных практик на предприятиях отрасли.

Научно-исследовательская работа обучающихся в учебном плане разработанной ОПОП отражена, в частности, в виде курсовой работы по дисциплине «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», а также в виде подготовки выпускной квалификационной работы.

Помимо этого, в ОПОП предусмотрена научно-исследовательская работа в части участия обучающихся в ежегодно проводимых в УГЛТУ научно-практических конференций бакалавров, магистрантов и аспирантов с публикациями результатов в научном сборнике и публикаций в различных научных журналах, а также профессиональная производственная практика, которая отражает большую научную составляющую в ОПОП по направлению

21.04.02 «Землеустройство и кадастры».

Значительная доля часов учебного плана, отведенных под научно-практическую деятельность свидетельствует о высоком уровне подготавливаемых магистров и соответствия их уровня требованиям ФГОС ВО.

Разработанная ОПОП предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде учебной и производственных практик. Содержание программы практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки магистрантов.

В учебном процессе рецензируемого ОПОП предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Разработанная ОПОП в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки магистра.

Квалификация научно-педагогических работников, привлекаемых к образовательному процессу, отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных требованиях и профессиональных стандартах. Не менее 70 % из них на постоянной основе занимаются научной или практической деятельностью в сфере, соответствующей профилю читаемой дисциплины. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 60%. К образовательному процессу привлекается не менее 5% преподавателей из числа действующих руководителей и работников организаций, предприятий и учреждений, деятельность которых связана с направленностью данной магистерской программы. Профессиональный стаж этих работников составляет более 3 лет.

Разработанная ОПОП имеет достаточный уровень обеспеченности учебно-методической документацией и материалами. Представлены рабочие программы всех заявленных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине закреплены в рабочих программах учебных дисциплин.

Подводя итоги рассмотрения, можно сделать следующие выводы.

Структура ОПОП подготовки магистров по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» и направленности (профилю) подготовки

«Кадастр недвижимости» полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

Рецензент:

Директор ООО «Эталон Урал Плюс»

620062, Свердловская область, город Екатеринбург, улица Малышева, строение 105, офис 501

Директор:

А.М. Образцов /

ФИО

дата / по. лист

